

## Медицинская сестра участковая в поликлинику

### Требования:

✓ среднее медицинское образование, кандидат владеет теоретическими знаниями и практическими навыками в соответствии с требованиями квалификационной характеристики и имеет сертификат по специальности «Сестринское дело в педиатрии».

### Особые условия допуска к работе:

✓ Сертификат специалиста по специальности «Сестринское дело в педиатрии», «Сестринское дело», «Лечебное дело».

✓ «Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством РФ. Отсутствие ограничений на занятие профессиональной деятельностью, установленных действующим законодательством РФ.

### Опыт работы:

✓ стаж в области медицины приветствуется.

### Обязанности:

- ✓ подготовить перед приемом врача рабочее место, контролируя наличие необходимого медицинского инструментария, документации.
- ✓ помогать врачу при проведении инструментальных исследований, осуществляет по назначению и указанию врача лечебные, диагностические манипуляции.
- ✓ следить за своевременным получением результатов исследований и расклеивать их в медицинские карты амбулаторных больных.
- ✓ вести учет диспансерных больных и своевременно вызывать их на прием к врачу. Изучать по заданию врача быт и жилищные условия диспансерных больных, вести их учет.
- ✓ подготавливать предварительные материалы для составления отчета по диспансеризации.
- ✓ выполнять в соответствии с назначением врача на участке медицинские манипуляции, забор материала для бактериальных исследований. Осуществлять, по указанию врача, повторные посещения больных на дому с целью проверки соблюдения или назначенных режима и лечения.
- ✓ оформлять под контролем врача медицинскую документацию: направления на консультацию и во вспомогательные кабинета, статистические талоны, выписки из медицинских карт амбулаторных больных, листки нетрудоспособности, справки о временной нетрудоспособности, экстренные извещения об инфекционном заболевании, пищевом отравлении, необычной реакции на прививку, тетрадь учета работы на дому участковой медсестры, контрольные карты диспансерного наблюдения, журнал учета работы кабинета.
- ✓ осуществлять по окончании приема врача обработку и уборку инструментария, приведение в порядок медицинской документации, рабочих мест.
- ✓ выписывать требования на медикаменты и перевязочный материал и получать их у старшей медсестры поликлиники.
- ✓ взаимодействовать с коллегами и сотрудниками других служб в интересах пациента.
- ✓ систематически повышать свою профессиональную квалификацию.
- ✓ соблюдает требования охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования.
- ✓ выполняет правила внутреннего трудового распорядка дня больницы.

### Должен знать:

- ✓ Правила по охране труда и технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной защите
- ✓ Кандидат должен быть исполнительным, коммуникабельным, обучаемым.
- ✓ Аналитический склад ума, способность концентрировать внимание, эмоциональная устойчивость, аккуратность

**Условия:**

- ✓ дружный коллектив
- ✓ трудоустройство согласно ТК РФ
- ✓ социальный пакет
- ✓ 20 000 -25 000 рублей

**Данные о вакансии**

Количество вакантных мест: - 2.

Тип занятости: - Полная занятость

График работы: - Полный рабочий день (в соответствии с графиком работы поликлиники).

По вопросам трудоустройства просьба обращаться в отдел кадров тел. (4822) 34-72-07.

Резюме просьба отправлять по адресу [dgkb1t@mail.ru](mailto:dgkb1t@mail.ru) или [kadrydgkb1@mail.ru](mailto:kadrydgkb1@mail.ru) (в теме сообщения просьба указывать название вакансии).